

ПРИНЯТО

На общем родительском собрании
МДОУ детский сад № 19 города Алушты
Протокол № 1 от 30.08.2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МДОУ детский сад
МДОУ детский сад № 19 города Алушты
Т.Н.Авраменко
Приказ № 133 от 30.08.2024г.

Положение об общем родительском собрании МДОУ детский сад № 19 «Солнышко» города Алушты

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем родительском собрании МДОУ детский сад п. Судоверфь «Солнышко» (далее ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, Семейным кодексом Российской Федерации, Уставом учреждения.

- 1.1. Общее родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.
- 1.2. В состав Общего родительского собрания входят все родители обучающихся, посещающих ДОУ.
- 1.3. Решения Родительского собрания рассматриваются на Совете педагогов и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива ДОУ.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим родительским собранием ДОУ и принимаются на его заседании.
- 1.5. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего родительского собрания

- 2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:
 - совместная работа родительской общественности и ДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
 - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ;
 - обсуждение и утверждение дополнительных услуг в ДОУ;
 - координация действий общественности и педагогического коллектива ДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся.

3. Функции Родительского собрания.

- 3.1. Родительское собрание ДОУ:
 - выбирает Родительский комитет ДОУ (группы);
 - знакомится с Уставом и другими локальными актами ДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету ДОУ, управляющему совету решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
 - изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;
 - заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного

- процесса, планирования педагогической деятельности ДОУ;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных в ДОУ.
- принимает отчеты заведующего ДОУ, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к обучению в школе; итогах учебного года (в том числе промежуточных итогах);
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ;
- участвует в планировании совместных с родителями мероприятий в ДОУ - групповых родительских собраний, общих родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей др.

4. Права Общего родительского собрания

- 4.1. Общее родительское собрание имеет право:
 - выбрать Родительский комитет ДОУ;
 - требовать у Родительского комитета ДОУ выполнения и контроля выполнения его решений.
- 4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:
 - потребовать обсуждения Общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания.
 - при несогласии с решением Общего родительского собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Родительским собранием

- 5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители обучающихся в ДОУ.
- 5.2. Общее родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет ДОУ.
- 5.3. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя Родительского комитета ДОУ.
- 5.4. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДОУ, представители общественных организаций, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяются председателем Родительского комитета ДОУ.
- 5.5. Общее родительское собрание ДОУ ведет заведующий ДОУ совместно с председателем Родительского комитета ДОУ.
- 5.6. Родительское собрание группы ведет председатель Родительского комитета группы.
- 5.7. Председатель Общего родительского собрания:
 - обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателем родительского комитета группы;
 - совместно с заведующим ДОУ организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
 - совместно с заведующим ДОУ определяет повестку дня Родительского комитета;
 - взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
 - взаимодействует с заведующим ДОУ по вопросам ведения собрания, выполнения решений.
- 5.8. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДОУ.
- 5.9. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раза в год, групповое родительское собрание - не реже 1 квартал.
- 5.10. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей воспитанников ДОУ.
- 5.11. Решение Общего родительского собрания принимается открытым

голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

- 5.12. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Родительский комитет Учреждения совместно с заведующим Учреждением или Родительский комитет группы.
- 5.13. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.
- 5.8. Общее родительское собрание взаимодействует с Родительским комитетом Учреждения.

6. Ответственность Общего родительского собрания.

- 6.1. Общее родительское собрание несет ответственность:
- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актам.

7. Делопроизводство Общего родительского собрания.

- 7.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.
- 7.2. В протоколе фиксируется:
- дата проведения заседания;
 - количество присутствующих;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов, вносимых на Родительское собрание;
 - предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
 - решение Родительского собрания.
- 7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.
- 7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 7.5. Протоколы Родительского собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.
- 7.6. Протоколы Общего родительского собрания хранятся в делах Учреждения 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).
- 7.7. Протоколы родительского собрания группы хранятся у воспитателей группы с момента комплектации группы до окончания учебного года.
-