

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №19 «Солнышко» города Алушты

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол № 1
от «30» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МДОУ
детский сад № 19 «Солнышко»
_____ Т.Н. Авраменко
Приказ № 133
от «30» августа 2024 г.

Годовой план

на 2024-2025 учебный год.



г. Алушта 2024 г.

Содержание годового плана.

№	Разделы годового плана	Стр.
I	Годовые цели и задачи на 2024-2025 учебный год.	2
II	Повышение квалификации и профессионального мастерства.	3
2.1.	Курсы повышение квалификации.	3
2.2.	Аттестация педагогических работников.	3
2.3.	Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства.	3
2.4.	Самообразование педагогов.	3
2.5.	Участие в муниципальных мероприятиях	4
III	Организационно-методическая работа	4
3.1.	Работа творческих групп.	4
3.2.	Педагогические советы.	4
3.3.	Семинары, семинары-практикумы.	7
3.4.	Просмотры открытых мероприятий, тематические недели.	8
3.5.	Апробация и внедрение инновационных технологий.	8
3.6.	Консультации для воспитателей.	8
IV	Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями. Сетевое взаимодействие.	9
4.1.	Работа по повышению педагогической компетентности родителей.	9
4.2.	Консультации для родителей.	10
4.3.	План организационных мероприятий в рамках проведения Года семьи	10
4.4.	Преемственность и работа со школой.	11
4.5..	Взаимодействие ДОУ с организациями и учреждениями.	11
V	Система внутреннего мониторинга.	12
VI	Административно-хозяйственная работа.	13
6.1.	План административно-хозяйственной работы, укрепление материально-технической базы.	13
6.2.	Заседания общего собрания трудового коллектива.	14
	Приложения	16

I. Годовые цели и задачи на 2024-2025 учебный год.

Цель: Создание воспитательно-образовательной среды, способствующей получению воспитанниками современного, качественного воспитания и образования, духовному, нравственному, физическому развитию и социализации личности.

Для реализации цели педагогическим коллективом дошкольного учреждения поставлены следующие задачи:

1. охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
2. обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
3. воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
4. осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей (воспитанников);
5. взаимодействие с семьями детей (воспитанников) для обеспечения полноценного развития детей;
6. обеспечение методического сопровождения реализации основной программы дошкольного образования;
7. организация мониторинга в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
8. создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
9. совершенствование организационного механизма повышения профессионального уровня педагогических работников.

II Повышение квалификации и профессионального мастерства.

2.1. Курсы повышение квалификации			
№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	На основании плана-графика курсовых мероприятий, составленного с учетом конкретных потребностей и интересов работников системы дошкольного образования, на основе изучения образовательных запросов ДОУ, направить на курсы повышения квалификации следующих педагогов: Южно Ю.П.	Согласно плану-графика	Старший воспитатель
2	С целью предоставления методической помощи систематически осуществлять контроль за самообразованием педагогов.	В течение года	Старший воспитатель
2.2. Аттестация педагогических работников.			
1	Познакомить педагогических работников с нормативно-правовыми документами (федерального и регионального уровней) по аттестации педагогов.	Сентябрь 2024 г	Старший воспитатель
2	Провести аттестацию педагогических работников ДОУ в целях подтверждения в соответствии занимаемой должности.	В течение года	Старший воспитатель
2.3. Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства.			
1.	С целью формирования у педагогов потребности профессионального роста как условия достижения эффективности и результативности воспитательно-образовательного процесса обеспечить посещение городских методических объединений. (приложение №1)	В течение года	Старший воспитатель
2.4. Самообразование педагогов.			
1.	С целью повышения профессиональной компетенции педагогов, достижения значимых результатов, самореализации в профессии разработать и познакомить с алгоритмом работы над темой самообразования (приложение №2)	сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель
2.	Создать в дошкольном учреждении условия для профессионального роста педагогов: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Подбор видов деятельности в рамках работы над методической темой; ✓ Подбор источников самообразования, обеспечение информационного доступа. 	В течение года	Старший воспитатель
3.	С целью повышения эффективности самообразования и оказания своевременной консультативной помощи	В течение	Старший воспитатель

	проводить систематический контроль за выполнением планов по самообразованию.	года	
4.	Организовать медико-психолого- педагогическое сопровождение ребенка в дошкольном учреждении, работу ПМПк	сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель
2.5.Участие в муниципальных, региональных мероприятиях			
1.	Благотворительная акция « Белый цветок»	Сентябрь 2024	Старший воспитатель Воспитатели
2.	Конкурс «Воспитатель года России – 2024»	Январь 2025	Старший воспитатель Воспитатели
3.	Конкурс «Веселые нотки»	Март 2025	Старший Воспитатель Муз. руководитель Воспитатели
4.	Конкурс «Мир глазами детей»	Май 2025	Старший воспитатель Воспитатели
5.	Конкурс «Школа здоровья маленьких крымчан»	Июнь 2025	Старший воспитатель Воспитатели
6.	Литературный фестиваль «Пушкинские чтения»	Июнь 2025	Старший воспитатель Воспитатели

III Организационно-методическая работа

3.1.Работа творческих групп.			
№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Для повышение профессионального мастерства и творческого потенциала педагогов, изучения уровня мотивационной готовности педагогов дошкольного образования к профессиональной деятельности, формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянном самосовершенствовании, распространение инновационного педагогического опыта, разработать план работы творческой группы. (приложение № 3)	В течение года	Старший воспитатель
3.2. Педагогические советы.			
1.	Подготовка к педсовету.	Август	Старший

<p>Подготовка и оформление анализа работы за летний оздоровительный период. Оформление необходимой документации в группах. Оперативный контроль «Проведение летней оздоровительной работы». Подбор методической литературы и рекомендаций. Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии в ДОО.</p> <p>Педсовет №1 Установочный. «Стратегия развития воспитательно-образовательной системы ДОО на 2024-2025 учебный год»</p> <p>Цель: обсуждение актуальных направлений воспитательно-образовательной деятельности, утверждение перспектив в работе коллектива на 2024-2025 учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа педагогического коллектива с годовым планом работы на 2024-2025 учебный год. 2. Аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе ДОО с учетом ФОП и ФГОС. 3. Итоги летней оздоровительной работы. 4. Анализ готовности детского сада, групп, кабинетов к новому учебному году 3. Планирование образовательной деятельности в режиме дня, сетки ОД в соответствии с ФГОС и ФОП. Обсуждение и утверждение плана воспитательно – образовательной работы на 2024-2025 уч. год. 4. Утверждение циклограмм работы, программы ДОО, рабочих программ педагогов с учетом ФГОС и ФОП. 5. Утверждение годового календарного графика, учебного плана, комплексно-тематических планов, годовых планов узких специалистов. 6. Обсуждение планов повышения профессионального мастерства педагогов. 7. Расстановка кадров по группам и утверждение списков детей по всем возрастным группам. 8. Решение педсовета. 	2024	воспитатель
---	------	-------------

2.	<p>Подготовка к педсовету.</p> <p>1. Проведение тематического контроля «Формирование положительного отношения к семейным ценностям и традициям через использование современных технологий и методик».</p> <p>2. Смотр-конкурс проектов «Моя семья-моя крепость» (защита проектов педагогами ДОО).</p> <p>Педсовет №2 «Формирование у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями), активизация педагогического потенциала семьи и обеспечение равноправного творческого взаимодействия».</p> <p>Цель: Обеспечение качества работы педагогов по формированию у детей дошкольного возраста положительного отношения к семейным ценностям и традициям через использование современных технологий и методик.</p> <p>План.</p> <p>1. Новые формы работы с родителями (законными представителями)</p> <p>2. Обеспечение равноправного творческого взаимодействия педагогического состава и семей воспитанников.</p> <p>3. Решение педсовета.</p>	Ноябрь 2024	Старший воспитатель
3.	<p>Подготовка к педсовету.</p> <p>1. Диагностика заболеваемости детей.</p> <p>2. Мониторинг состояния развивающей предметно-пространственной среды и её использования. Провести системный анализ педагогической деятельности по проектированию РППС во всех возрастных группах ДОО.</p> <p>3. Тематический контроль «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах».</p> <p>4. Разработка рекомендаций по привлечению родителей по созданию развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС и ФОП.</p> <p>Педсовет №3 «Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребёнка»</p> <p>Цель: Повышение профессионального уровня педагогов по воспитательной работе с детьми и взаимодействие с семьями воспитанников.</p>	Март 2025	Старший воспитатель

	<p>План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Положительный опыт педагогов в воспитательной работе и взаимодействии с семьями воспитанников. Обмен опытом. 2. Создание в коллективе обстановки творческого поиска, инициативы и активизации деятельности педагогов. Организовать анкетирование воспитателей на тему: «Потребности в знаниях и компетенциях» 3. Решение педсовета. 		
4.	<p>Подготовка к педсовету.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование нетрадиционных методов изобразительной деятельности в работе с детьми дошкольного возраста. Просмотр итоговых занятий по группам. 2. Фронтальная проверка детей подготовительной группы «Готовность к школе». 3. Подготовка аналитических справок. 4. Изучение плана, сетки, режима на лето. <p>Итоговый педсовет № 4 «Анализ итогов 2024-2025 учебного года»</p> <p>Цель: анализ результативности образовательной работы с учетом динамики продвижения воспитанников; упущения, находки, рекомендации к совершенствованию, планы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики знания детей по всем образовательным областям. 2. Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе. 3. Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год. 4. Обсуждение и утверждение режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период. 5. Обсуждение и утверждение годового плана работы на 2025-2026 учебный год. 6. Решение педсовет 	<p>Май 2025</p>	<p>Старший воспитатель</p>
3.3. Семинары, семинары-практикумы			
1.	Семинар- практикум «Семья. Семейные ценности и традиции»	<p>Октябрь 2024</p>	<p>Старший воспитатель</p>
2.	Семинар- практикум «Взаимодействие с родителями по формированию предметно-развивающей среды».	<p>Февраль 2025</p>	<p>Старший воспитатель</p>

3.4. Просмотры открытых мероприятий, тематические недели			
1.	к педсовету №2 Итоговые мероприятия Художественно-творческие проекты	Ноябрь 2024	Старший воспитатель
2.	к педсовету №3 Выставка дидактического материала ,изготовленного совместно с родителями для пополнения РППС.	Март 2025	Старший воспитатель
3.5. Апробация и внедрение инновационных технологий.			
1.	Для оптимизации познавательного развития дошкольников, для интеграции познавательной активности детей в контексте исследовательской, поисковой, экспериментальной деятельности, для повышения эффективности реализации образовательной области «познавательное развитие», творческой группе разработать и внедрить в практику работы ДОУ дидактические и методические материалы по развитию умственных и творческих способностей детей дошкольного возраста с использованием технологии смарт-тренинга «МИР ГОЛОВЛОМОК».	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
3.6. Консультации для воспитателей.			
1.	«Оптимизация процесса адаптации ребёнка к детскому саду»	Сентябрь 2024	Старший воспитатель
2.	«Оформление протокола родительского собрания»	Октябрь 2024	Старший воспитатель
3.	«Формирование семейных ценностей у дошкольников в совместной деятельности семьи и детского сада»	Ноябрь 2024	Старший воспитатель
4.	«Народное творчество как средство и условие осуществления национального воспитания»	Декабрь 2024	Старший воспитатель
5.	«Сюжетно – ролевая игра как средство патриотического воспитания детей дошкольного возраста в условиях детского	Январь 2025	Старший воспитатель

	сада»		
6.	«Педагогические технологии поддержки детской инициативы»	Февраль 2025	Старший воспитатель
7.	«Психологический комфорт ребёнка в детском саду»	Март 2025	Старший воспитатель
8.	«Роль дидактической игры в развитии дошкольников».	Апрель 2025	Старший воспитатель
9.	«Повышение двигательной активности детей на прогулке»	Май 2025	Старший воспитатель

IV Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями. Сетевое взаимодействие.

4.1. Работа по повышению педагогической компетентности родителей.			
1.	Общие родительские собрания в ДОУ: «Ознакомление с учебными задачами на новый учебный год»	Сентябрь 2024	Заведующая Старший воспитатель
2.	Консультации с вновь прибывшими родителями, заключение договоров, свободное посещение групп раннего возраста в адаптационный период.	Август 2024	Заведующая Старший воспитатель
3.	Информирование родителей: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Рекламные буклеты; ➤ информационные стенды; ➤ выставки детских работ; ➤ личные беседы; ➤ общение по телефону; ➤ индивидуальные записки; ➤ родительские собрания в группах; ➤ официальный сайт МДОУ; ➤ объявления; ➤ фотогазеты; ➤ памятки. 	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
4.	Просвещение и обучение родителей:	В течение года	Старший

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ мастер-классы; ➤ официальный сайт организации; ➤ персональные сайты педагогов или персональные web-страницы в сети Интернет; ➤ папки-передвижки. 		воспитатель Воспитатели
5.	Совместная деятельность МДОУ и семьи: <ul style="list-style-type: none"> ➤ дни открытых дверей; ➤ организация совместных праздников; ➤ совместная проектная деятельность; ➤ выставки семейного творчества; ➤ семейные фотоколлажи; ➤ субботники; ➤ экскурсии. 	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
4.2. Консультации для родителей.			
1.	«Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольников»	Октябрь 2024	Старший воспитатель Воспитатели
2.	«Роль семьи в формировании основ здорового образа жизни».	Декабрь 2024	Старший воспитатель Воспитатели
3.	«Как и когда надо идти с ребенком на прием к врачу»	Март 2025	
5.	«Как провести выходной с ребенком - дошкольников»	Апрель 2025	Старший воспитатель Воспитатели
6.	«Чтение в жизни ребенка дошкольного возраста»	Май 2025	Старший воспитатель Воспитатели
4.3. План организационных мероприятий в рамках проведения Года семьи			
1.	Утвердить план основных мероприятий детского сада, посвященных проведению Года семьи, а также по необходимости его обновления	Сентябрь 2024	Старший воспитатель Воспитатели
2.	Актуализировать информацию о мероприятиях детского сада к Году семьи в госапблике, на информационном стенде и официальном сайте детского сада	В течение 2024 года	Ответственный за стенды детского сада, администратор

			сайта
3.	Организовать воспитательные мероприятия , посвященных Дню отца, Дню матери, закрытию Года семьи.	В течение 2024 года	Старший воспитатель Воспитатели
4.	Обеспечивать конструктивное взаимодействие детского сада и семьями воспитанников для целостного развития личности и успешной социализации детей	В течение 2024 года	Старший воспитатель Воспитатели
4.4. Преемственность и работа со школой.			
1	Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ.	Сентябрь 2024	Старший воспитатель Завуч. нач. кл. учитель воспитатель подготовительной группы
2.	«Круглый стол»: обсуждение разделов программы начальной школы и детского сада.	Ноябрь 2024	Старший воспитатель учитель воспитатель подготовительной группы
3.	Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, мероприятий, «Дней открытых дверей».	Март 2025	Старший воспитатель учитель воспитатель подготовительной группы
4.	Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребенка».	Апрель 2025	Старший воспитатель учитель воспитатель подготовительной группы
5.	Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	Май 2025	Старший воспитатель учитель воспитатель подготовительной группы
4.5. Взаимодействие ДОУ с организациями и учреждениями.			
1.	АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» Реализация инновационной деятельности «Мир головоломок, смарт-тренинг для	В течение года	Заведующая Старший воспитатель

	дошкольников» в соответствии с ФГОС ДО и согласно плана работы.		
2.	Отдел по ПБДД ОГИБДД ОМД России по г.Алуште. Образовательные ситуации и беседы по правилам дорожного движения;	В течение года	Заведующая Старший воспитатель
3.	МБУК «Алуштинская ЦБС Верхнекутузовская сельская библиотека» <ul style="list-style-type: none"> ➤ участие в совместных проектах; ➤ конкурс детских рисунков ➤ презентация детской художественной литературы ➤ приобщение детей к художественной литературе. 	В течение года	Заведующая Старший воспитатель
4.	ООО «Промвентиляция» <ul style="list-style-type: none"> ➤ улучшение качества образовательной среды МДОУ на взаимосогласных условиях; ➤ проведение встреч и экскурсий и совместных мероприятий. 	В течение года	Заведующая Старший воспитатель

V Система внутреннего мониторинга.

4.1 Тематический контроль.			
1.	«Организация сотрудничества с родителями»	Ноябрь 2024	Заведующая Старший воспитатель
2.	Включение основ экономического воспитания в образовательный процесс.	Март 2025	Заведующая Старший воспитатель
3.	Готовность к летней оздоровительной работе. (по теме педсовета).	Май 2025	Заведующая Старший воспитатель
4.2. Комплексный контроль			

1.	Готовность ДОУ к началу учебного года.	Август 2024	Заведующая Старший воспитатель
4.3. Оперативный контроль.			
1.	Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе .	Апрель 2025	Старший воспитатель Воспитатель подготовительной группы
4.4. Фронтальный контроль.			
1.	Проводится согласно циклограмме оперативного контроля на 2022-2023 учебный год.	в течении года	Заведующая Старший воспитатель

VI Административно-хозяйственная работа.

6.1. План административно-хозяйственной работы, укрепление материально-технической базы.			
1.	1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ в соответствии с ФГОС ДО. 2. Проверка условий: 1) готовность ДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.	Сентябрь 2024	Заведующая ДОУ Заведующая хозяйством
2.	1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников». 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп	В течении года	Заведующая ДОУ Старший воспитатель Медицинская сестра Заведующий хозяйством
3.	1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление	Декабрь 2024	Заведующая ДОУ Заведующий

	<p>актов готовности всех помещений к проведению праздников.</p> <p>2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период (заведующая)</p>		хозяйством
4.	<p>1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ.</p> <p>2. Составление соглашения по охране труда.</p>	Февраль 2025	Заведующая ДОУ Заведующий хозяйством
5.	<p>1. Подготовка инвентаря для работы на участке.</p> <p>2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ.</p> <p>3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.</p>	Март 2025	Заведующая ДОУ Заведующий хозяйством
6.	<p>1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников (заведующая, воспитатель).</p> <p>2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз).</p> <p>3. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.</p>	Апрель 2025	Заведующая ДОУ Заведующий хозяйством
7.	<p>1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель).</p> <p>2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период».</p> <p>Консультирование педагогов по организации образовательной деятельности в ЛОП</p> <p>3. Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году.</p> <p>4. Подготовка учреждения к работе в летний период.</p> <p>Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.</p>	Май 2025	Заведующая ДОУ Старший воспитатель Медицинская сестра Заведующий хозяйством
6.2. Заседания общего собрания трудового коллектива.			
1.	<p>Заседание № 1. Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год.</p> <p>Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса.</p> <p>1. Итоги работы за летний оздоровительный период.</p> <p>2. Основные направления образовательной работы ДОУ на новый учебный год.</p> <p>3. Принятие локальных актов ДОУ.</p> <p>3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ</p>	Сентябрь 2024	Заведующая , старший воспитатель
2.	<p>Заседание № 2. Итоги хода выполнения муниципального задания.</p>	Январь	Заведующая , старший

	<p>Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДООУ.</p> <p>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДООУ за год;</p> <p>2. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДООУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы. 	2025	воспитатель
3.	<p>Заседание № 3. О подготовке ДООУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году.</p> <p>Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <p>1. О подготовке к летней оздоровительной работе</p> <p>2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ.</p> <p>3. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.</p>	Май 2025	Заведующая , старший воспитатель

**Участие в городских методических объединениях (ГМО)
педагогов с целью повышения профессионального мастерства.**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Участие в городских методических объединениях по всем направлениям работы.	В течении года	Старший воспитатель
2.	«Экспериментирование в детском саду-как средство познавательного развития» МДОУ детский сад №14 г. Алушты	ноябрь	Старший воспитатель
3.	«Воспитание у детей дошкольного возраста познавательного интереса к традициям России, основанных на культурно-исторических, патриотических и общечеловеческих ценностях». МДОУ детский сад №11 г. Алушты	январь	Старший воспитатель
4.	«Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста» МДОУ детский сад №15 г. Алушты	апрель	Старший воспитатель
5.	Подведение итогов работы за 2024-2025 учебный год	июнь	Старший воспитатель

Самообразование педагогов.

N	Тема по самообразованию	Форма предоставления	Ответственный
1.	Развитие речи детей дошкольного возраста посредством игровой технологии В. Воскобовича.	Презентация опыта	Любчик – Романова И.В.
2.	«Развитие экологического воспитания дошкольников через дидактические игры»	Презентация опыта	Обрезан Л.И.
3.	«Использование блоков Дьенеша для развития логического мышления у детей дошкольного возраста».	Презентация опыта	Шахова Н.В.
4.	Музыкально-ритмическая и танцевальная деятельность как средство развития творческих способностей детей.	Презентация опыта	Барабаш Е.Н.
5.	Проектная деятельность в ДОУ.	Презентация опыта	Фомина С.А.
6.	«Использование театрализованной игры в развитии речи младших дошкольников»	Презентация опыта	Круговая Н.А.
7.	Речевое развитие детей раннего возраста посредством сказок «Фиолетового леса»	Презентация опыта	Присташ Н.М.

План творческой группа.

№	Срок	Мероприятия	Ответственные
1.	август	1 заседание: - утверждение состава творческой группы. - обсуждение и утверждение плана работы творческой группы на 2021-2022 учебный год.	Члены творческой группы
2.	октябрь	2 заседание: - консультация для воспитателей «Организация аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности» - организация и проведение мониторинга уровня детского развития согласно программе - оказание помощи в организации и проведении выставки на осеннюю тематику в ДОУ	Члены творческой группы
3.	декабрь	Консультация для воспитателей «МИРГОЛОВОЛОМОК» смарт-тренинг для дошкольников» .	Члены творческой группы
4.	ноябрь	3 заседание: - оказание методической помощи в создании дидактических игр по речевому развитию.	Члены творческой группы
5.	март	4 заседание: - определение содержания работы по внедрению регионального компонента; - определение возможных форм участия родителей в реализации регионального компонента	Члены творческой группы
6.	май	5 заседание:	Члены творческой

		-отчет о проделанной работе, - перспективы на 2022– 2023 учебный год	группы
--	--	---	--------

Праздники и развлечения.

Срок	Содержание	Тема мероприятия	Группа
сентябрь	Праздник, посвящённый «Дню знаний»	«Волшебный колокольчик знаний»	Старшая группа. Подготовительная группа.
октябрь	Осенние праздники	1. «Осенняя сказка» 2 «Краски осени» 3. «Осень золотая в гости к нам пришла» 4. «Осенняя ярмарка»	Средняя группа Старшая группа Младшая группа Подготовительная группа.
ноябрь	1.Концерт, посвященный Дню Матери. 2. Музыкально-спортивный досуг	«Мамочка любимая» «Приезжайте в теремок, потушите огонёк».	Подготовительная группа Старшая группа Средняя группа
декабрь	Новогодние праздники:	«День рождения ёлочки» «В гости ёлка к нам пришла!» «Приключения в зимнем лесу» «Новогодняя сказка»	Младшая группы Средняя группы Старшая группы Подготовительная группа
январь	Кукольный театр Спортивное развлечение Музыкальное развлечение	«Путешествие по русским народным сказкам» «Малые зимние игры» «Рождественские колядки»	Младшие группы Средняя группы Старшая группы Подготовительная группа.

февраль	Праздник	«День защитника отечества!»	Старшие и подг. группа.
	Спортивно - музыкальное развлечение	«День защитника Отечества»	Средняя группа.
		« Широкая Масленица»	Все группы
март	Праздник	«Мамочка любимая»	Все группы.
апрель	Развлечение	«В гостях у солнышка»	1 младшая группа Средняя группа
	Спортивный досуг Развлечение	«Дорога в космос» «Пасха Красная»	Младшие группы Старшие группы Подготовительная группа
май	Выпускной бал	«До свидания, детский сад!»	Подготовительная группа
	Концерт	«День Победы»	Старшая группа 2 младшая и средняя группы

Выставки

N	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	Выставка осенних поделок «Дары осени» (совместно с родителями)	октябрь	Старший воспитатель, воспитатели, родители
2.	Выставка новогодних игрушек «Подарки для елочки»	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели, родители
3.	Традиционная пасхальная выставка поделок: «Пасхальный перезвон» (совместно с родителями)	апрель	Старший воспитатель, воспитатели, родители
4.	Выставка стенгазет: «Спасибо бабушке и деду за великую Победу»	май	Старший воспитатель, воспитатели, родители

**План
мероприятий по противопожарной безопасности
в МДОУ детский сад № 19 «Солнышко»
на 2024- 2025 учебный год**

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1	2	3
Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	постоянно	заведующая
Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности:	август сентябрь	заведующая старший воспитатель
Проведение повторных противопожарных инструктажей с работниками	(1 раз в полугодие)	ответственный за пожарную безопасность
Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок)	декабрь	ответственный за пожарную безопасность
Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: <ul style="list-style-type: none"> • устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора; • соблюдение противопожарного режима; • соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; • содержание территории; • содержание здания, помещений МДОУ и путей эвакуации; • содержание электроустановок; • учет и использование первичных средств пожаротушения в МДОУ; • содержание пожарной сигнализации 	в течение года	заведующая ответственный за пожарную безопасность
Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае	ноябрь	ответственный за пожарную безопасность

возникновения пожара	июнь	
Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	по договору с организацией 1 раз в три года	соответствующая организация
Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	постоянно	ответственный за пожарную безопасность
<p>Организация методической работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности; <p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Основы пожарной безопасности» – «Эвакуация детей из загоревшегося здания» – «Средства пожаротушения» – «Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах» <ul style="list-style-type: none"> • оформление уголков пожарной безопасности; в групповых помещениях; • приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками; • взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома; • участие в конкурсах на противопожарную тематику. <p>Работа с детьми:</p> <p>Беседы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Пожар в лесу?» – «Безопасный дом» – «Веселый праздник Новый год, в гости елочка придет!» – «Если дома начался пожар?» – «Что делать если в детском саду 	<p>Постоянно в соответствии плана</p> <p>В течении года</p>	<p>старший воспитатель</p> <p>воспитатели всех возрастных групп</p>

<p>пожар?»</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Опасные предметы» - «Знаешь сам – расскажи другому» <p>Художественная литература:</p> <ul style="list-style-type: none"> - С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» - Е. Хоринская «Спичка-невеличка» - А. Шевченко «Как ловили уголька» - Л. Толстой «Пожар», «Пожарные собаки» - С. Михалков «Дядя Степа» - Е. Хоринский «Спичка - невеличка» - Н. Пикулева «Пожарная машина» <p>Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации</p>		
<p>Изучать с работниками ДООУ Правила пожарной безопасности</p>	<p>1 раз в год</p>	<p>ответственный за пожарную безопасность</p>
<p>Систематически очищать территорию ДООУ от мусора, не допускать его сжигания на территории</p>	<p>постоянно</p>	<p>ответственный за пожарную безопасность</p>
<p>Проверка огнетушителей и сверка номеров с записью в журнал учета первичных средств пожаротушения</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>ответственный за пожарную безопасность</p>

**План
мероприятий по предупреждению детского дорожно- транспортного травматизма
в МДОУ детский сад № 19 «Солнышко»
на 2024- 2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
<i>Административно-хозяйственная работа</i>			
1	Обновление уголков безопасности в группах, создание макетов	Октябрь	Воспитатели групп
2	Обновление и дополнение сюжетно-ролевых и настольно печатных игр по ПДД	Декабрь	Воспитатели групп
<i>Работа с педагогами</i>			
1	Неделя безопасности «Детская дорожная безопасность»	ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели групп
2	Консультация «Организация работы с дошкольниками по предупреждению дорожно-транспортного травматизма»	Ноябрь	Старший воспитатель
3	Обновление библиотеки в методическом кабинете по ПДД	Ноябрь	Старший воспитатель
4	Консультация «Соблюдение правила поведения на дороге в зимнее время года»	Декабрь	Старший воспитатель
8	Методический кабинет - Приобретение методической литературы по ПДД; - Создание мини-библиотеки по ПДД;	В течение года	Старший воспитатель
<i>Работа с детьми</i>			
1	Экскурсии и целевые прогулки: <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдение за движением пешеходов • Наблюдение за движением транспорта • Наблюдение за работой светофора • Рассматривание видов транспорта • Прогулка к пешеходному переходу • Знакомство с улицей 	В течение года	Воспитатели групп

	<ul style="list-style-type: none"> • Наблюдение за движением транспорта • Знаки на дороге – место установки, назначение 		
2	<p>Беседы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Что ты знаешь об улице? • Мы пешеходы – места движения пешеходов, их название, назначение • Правила поведения на дороге • Машины на улицах города – виды транспорта • Что можно и что нельзя • Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик • Будь внимателен! • Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки 	В течение года	Воспитатели групп
3	<p>Сюжетно-ролевые игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская» 	В течение года	Воспитатели групп
4	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро» 	В течение года	Воспитатели групп
5	<p>Подвижные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем ...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет» 	В течение года	Воспитатели групп
6	<p>Художественная литература для чтения и заучивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. 		

	Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается – разрешается»	В течение года	Воспитатели групп
Работа с родителями			
1	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице • Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте • Безопасность на дороге в зимний период! Осторожно скользкая дорога. • Автокресло. Пристегните самое дорогое. • Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма • Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма <p>Родители – пример для детей</p>	В течение года	Воспитатели групп
2	<p>Информационный стенд:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Безопасность твоего ребенка в твоих руках • Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения • Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов • Опасности на зимней дороге • Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения • Автокресло. 	В течение года	Воспитатели групп